

COORDONAT:
Consiliul de Administrație Î.S.,CMAC”

APROBAT:
Administrator interimar Î.S.,CMAC”
Dorin ȘERBAN

Proces verbal nr. 11/25
din „17” decembrie 2025



[Signature]
17 decembrie 2025

**Plan de achiziții
al Î.S. „Centrul de Metrologie Aplicată și Certificare”
pentru anul 2026**

Nr. Crt.	Expunerea obiectului de achiziție	Valoarea estimată, fără TVA, (lei) Planificată pentru anul 2026	Procedura de achiziție aplicabilă	Sursa de finanțare	Perioada desfășurării procedurii de achiziție
SERVICII					
1.	Servicii de acreditare, supraveghere, extindere și reacreditare (ce țin de domeniul activității de bază)	800 000,00	Procedură negociată	Deviz venituri și cheltuieli	Trimestrul I-IV
2.	Servicii pază și semnalizare	650 000,00	Licitație publică	Deviz venituri și cheltuieli	Trimestrul I-IV
3.	Servicii de curățenie (cleaning)	500 000,00	Procedură negociată	Deviz venituri și cheltuieli	Trimestrul I-IV
4.	Servicii de întreținere și reparație a mijloacelor de transport	250 000,00	COP	Deviz venituri și cheltuieli	Trimestrul I-IV
5.	Asigurare auto	150 000,00	Procedură negociată	Deviz venituri și cheltuieli	Trimestrul I-IV
6.	Servicii de deservire a climatizatoarelor, sistemelor de ventilare	120 000,00	COP	Deviz venituri și cheltuieli	Trimestrul I-IV
7.	Servicii de etalonare a MM	600 000,00	Procedură negociată	Deviz venituri și cheltuieli	Trimestrul I-IV
8.	Servicii de intercomparări	250 000,00	Procedură negociată	Deviz venituri și cheltuieli	Trimestrul I-IV
9.	Servicii de formare profesională	500 000,00	Procedură negociată	Deviz venituri și cheltuieli	Trimestrul I-IV
10.	Servicii de achiziționare a energiei termice și gaze naturale	700 000,00	Procedură negociată	Deviz venituri și cheltuieli	Trimestrul I-IV
11.	Servicii de achiziționare a energiei electrice	800 000,00	Procedură negociată	Deviz venituri și cheltuieli	Trimestrul I-IV
12.	Servicii de asigurare cu apă, canalizare și salubritate	120 000,00	Procedură negociată	Deviz venituri și cheltuieli	Trimestrul I-IV

13.	Servicii de locațiune	200 000,00	Procedură negociată	Deviz venituri și cheltuieli	Trimestrul I-IV
14.	Servicii de telefonie fixă, mobilă și internet	180 000,00	COP	Deviz venituri și cheltuieli	Trimestrul I-IV
15.	Servicii baza de date, acte normative (Programa IC – Contabilitate și servicii de consultanță, SI Jurist)	80 000,00	COP	Deviz venituri și cheltuieli	Trimestrul I-IV
16.	Servicii de reparație curentă (birouri)	150 000,00	COP	Deviz venituri și cheltuieli	Trimestrul I-IV
17.	Servicii de reparație a mijloacelor fixe (utilaj, echipament)	150 000,00	COP	Deviz venituri și cheltuieli	Trimestrul I-IV
18.	Servicii poștale	15 000,00	Procedură negociată	Deviz venituri și cheltuieli	Trimestrul I-IV
19.	Servicii de audit financiar	80 000,00	COP	Deviz venituri și cheltuieli	Trimestrul I-IV
20.	Servicii de reprezentanță și de promovare (Facebook și de mentenanță a paginii web a întreprinderii)	500 000,00	COP	Deviz venituri și cheltuieli	Trimestrul I-IV
21.	Servicii ce nu țin de activitate (deservirea delegațiilor, activități aferente consolidării culturii corporative și a spiritului de echipă, etc.)	350 000,00	Procedură negociată	Deviz venituri și cheltuieli	Trimestrul I-IV
22.	Servicii destinate mentenanței și fortificării sistemului de monitorizare video la sediile întreprinderii	200 000,00	COP	Deviz venituri și cheltuieli	Trimestrul I-IV
	Total servicii	7 345 000,00			

BUNURI

23.	Produse petroliere (carburanți)	350 000,00	Procedură negociată	Deviz venituri și cheltuieli	Trimestrul I-IV
24.	Rechizite de birou	150 000,00	COP	Deviz venituri și cheltuieli	Trimestrul I-IV
25.	Materiale promoționale	50 000,00	COP	Deviz venituri și cheltuieli	Trimestrul I-IV
26.	Consumabile pentru tehnica de calcul (copiatoare, imprimante) și servicii de întreținere a acestora	150 000,00	COP	Deviz venituri și cheltuieli	Trimestrul I-IV
27.	Materiale de referință (reactivi de laborator, veselă de laborator)	1 500 000,00	Licitație publică	Deviz venituri și cheltuieli	Trimestrul I-IV
28.	Blanchete de strictă evidență	150 000,00	COP	Deviz venituri și cheltuieli	Trimestrul I-IV
29.	Mărci metrologice, sigilii	70 000,00	Procedură negociată	Deviz venituri și cheltuieli	Trimestrul I-IV

30.	Tehnică de calcul, altă tehnică (condiționere, plită, fierbător, frigider, etc.)	350 000,00	Procedură negociată	Deviz venituri și cheltuieli	Trimestrul I-IV
31.	Mobilier	100 000,00	Procedură negociată	Deviz venituri și cheltuieli	Trimestrul I-IV
32.	Materiale și obiecte de uz gospodăresc	120 000,00	COP	Deviz venituri și cheltuieli	Trimestrul I-IV
33.	Echipamente, utilaje performante	1 500 000,00	Licitație Publică	Deviz venituri și cheltuieli	Trimestrul I-IV
34.	Telfer electric	100 000,00	COP	Deviz venituri și cheltuieli	Trimestrul I-IV
	Total bunuri	4 540 000,00			

LUCRĂRI DE CONSTRUCȚII ȘI REPARAȚII CAPITALE

35.	Lucrări de reparație a acoperișului plat clădirea OT Bălți al Î.S. "CMAC", situată pe str. Decebal nr. 13 mun. Bălți	250 000,00	COP	Deviz venituri și cheltuieli	Trimestrul I-IV
36.	Lucrări de reparație a acoperișului clădirii OT Bălți al Î.S. "CMAC", situată pe str. Păcii nr. 9, mun. Bălți	100 000,00	Licitație publică	Deviz venituri și cheltuieli	Trimestrul I-IV
37.	Lucrări de reparație a gardului OT Ceadâr-Lunga al Î.S. "CMAC", situat pe str. Lunacearski nr. 8, or. Ceadâr-Lunga	100 000,00	COP	Deviz venituri și cheltuieli	Trimestrul I-IV
38.	Lucrări de reconstrucție și lărgire a Secției Birou Recepție mun. Chișinău, situată pe str. E. Coca nr. 28, mun. Chișinău	600 000,00	Licitație publică	Deviz venituri și cheltuieli	Trimestrul I-IV
39.	Lucrări de reparație a subsolului din clădirea OT Bălți al Î.S. "CMAC", situat pe bd. Decebal nr. 13, mun. Bălți	100 000,00	COP	Deviz venituri și cheltuieli	Trimestrul I-IV
	Total lucrări	1 150 000,00			
	TOTAL Plan de Achiziții	13 035 000,00			

Elaborat:

Ana ANDROS-CRISTIOGLO, Șef Direcția finanțe și contabilitate

Serghei MOLDOVAN, Șef Direcția management instituțional

Notă: *

1. Servicii de acreditare, supraveghere, extindere și reacreditare (ce țin de domeniul activității de bază).

- 200 000 planificate solicitate de către LÎPA;

- cîte 200 000 se planifică pentru celelalte subdiviziuni pentru supraveghere și evaluare de acreditare (DGOI, OCpr, OCsm), totodată se planifică extinderi de domenii care vor necesita resurse.

în același timp pentru 2025 au fost planificate 550 000 iar în 2024 au fost 750 000.

2. Servicii pază și semnalizare

- contractul de achiziții pentru servicii de pază pentru anul 2025 este de 612 000 lei, astfel suma planificată a fost majorată la 650 000, în același timp se reține faptul că va fi necesar de asigurat suplimentar paya oficiului din str. Muncești 162A, mun. Chișinău.

3. Servicii de curățenie (cleaning).

- se propune de planificat 500 000, sumă identică cu cea din anul 2025 unde au fost planificate 500 000.

4. Servicii de întreținere și reparație a mijloacelor de transport

- se propune de a planifica 250 000, identic cu anul 2025, sub rezerva faptului în caz de strictă necesitate se vor propune ajustări pe parcursul anului.

5. Asigurare auto

- se planifică 150 000, în perioada de referință a. 2025 au fost planificate 100 000, dar este cunoscut faptul scumpii semnificative a asigurărilor urmare a deciziei BNM, fapt de care a fost luat în considerare.

6. Servicii de deservire a climatizatoarelor, sistemelor de ventilare

- pentru anul 2025 au fost planificate 120 000, respectiv au fost menținute aceleași valori.

7. Servicii de etalonare a MM

- pentru 2025 au fost planificate 500 000, iar pentru anul 2026 au fost planificate 600 000 pe motivul că vor fi necesare mai multe servicii dat fiind necesitățile DOI condiționate de ciclul de etalonare.

8. Servicii de intercomparări

- în 2025 s-au planificat 200 000, pentru anul 2026 planificăm 250 000, dat fiind necesitatea internă al subdiviziunilor de un volum mai mare se servicii.

9. Servicii de formare profesională

- se planifică 500 000 (planificăm cursuri de limbă engleză pentru angajați), în perioada de referință a. 2025 au fost planificate 400 000.

10. Servicii de achiziționare a energiei termice și gaze naturale

- se planifică 700 000, în raport cu 650 000 pentru 2025 care ulterior a fost ajustată la necesitățile reale și prețurile din piață astfel formând 700 000.

11. Servicii de achiziționare a energiei electrice

- se propune planificarea a 800 000, în 2025 au fost 650 000 care ulterior a fost ajustată la necesitățile reale și prețurile din piață astfel formând suma de 700 000.

12. Servicii de asigurare cu apa și canalizare

- se planifică 120 000, în 2024 a fost inițial 70 000 iar ulterior ajustată la majorarea prețurilor și nesităților și a format 100 000.

13. Servicii de locațiune
- în 2025 au fost planificate 350 000, apoi rectificat la 300 000, iar pentru 2026 planificăm 200 000 deoarece contractul pentru locațiunea spațiului Secției Birou Recepție nu va fi prelungit la inișiativa locatorului.
14. Servicii de telefonie fixă și mobilă
- se planifică 180 000, similar sumei care au fost în 2025.
15. Servicii baza de date, acte normative (Programa IC – Contabilitate și servicii de consultanță, SI Jurist)
- se propune planificarea 80 000, spre comparare în 2025 au fost planificate 100 000
16. Servicii de reparație curentă (birouri)
- în 2025 au fost planificate 120 000, pentru 2026 se planifică realizarea unor reparații curente în subdiviziuni respectiv planificăm 150 000.
17. Servicii de reparație a mijloacelor fixe (utilaj, echipament)
- se propune planificarea a 150 000, în 2025 au fost planificate 120 000.
18. Servicii poștale
- se planifică 15 000, ca și în 2025.
19. Servicii de audit financiar
- se propune planificarea a 80 000 la acest capitol, ca și în 2025.
20. Servicii de reprezentanță și de promovare (Facebook și de mentenanță a paginii web a întreprinderii)
- se propune planificarea a 500 000, în raport cu 400 000 care au fost în 2025, planificăm desfășurarea unor activități de promovare suplimentare.
21. Servicii ce nu țin de activitate (deservirea delegațiilor, teambuilding, etc.)
- se planifică 350 000.
22. Servicii destinate mentenanței și fortificării sistemului de monitorizare video la sediile întreprinderii
- se planifică realizarea unor lucrări destinate mentenanței și reparațiilor la sistemul de monitorizare video la toate sediile și eventual dotarea cu camere de monitorizare suplimentare.
23. Produse petroliere (carburanți)
- se planifică o sumă de 350 000, dat fiind variații de preț la carburanți în raport cu anul 2025.
24. Rechizite de birou
- se planifică 150 000, identic sumei care au fost în anul precedent.
25. Materiale promoționale
- se planifică 50 000, ca și în anii anteriori.
26. Consumabile pentru tehnica de calcul (copiatoare, imprimante) și servicii de întreținere a acestora
- se planifică 150 000, ca și în 2025.
27. Materiale de referință (reactivi de laborator, veselă de laborator)
- se planifică 1 500 000, în raport cu 1,2 mln care au fost în 2025.

28. Blanchete de strictă evidență

- se planifică 150 000, similar sumei care a fost în 2025 în valoare de 120 000 iar apoi majorată la 140 000 prin ajustare.

29. Mărci metrologice și sigilii

- se planifică 70 000, în raport cu 55 000 care au fost pentru 2025, totodată în 2025 au fost contractate bunuri în valoare de 63 000 lei.

30. Tehnică de calcul și altă tehnică

- se planifică 350 000, în raport cu 300 000 care au fost planificate pentru anul 2025.

31. Mobilier

- se planifică 100 000, în raport cu 50 000 în 2025 planificăm procurări.

32. Materiale și obiecte de uz gospodăresc

- se planifică 120 000, în anul anterior au fost 100 000, se ține cont de evoluția prețurilor.

33. Echipamente și utilaje performante

- se planifică 1 500 000, în raport cu 1 300 000 care au fost planificate pentru anul 2025.

34. Telfer electric

- se planifică 100 000, pentru procurarea unui telfer electric destinat pentru SMM al DOI destinat pentru manipularea greutatea de 500 kg în timpul lucrărilor de verificare și etalonare, cel existent se defectează foarte des și stopează procesul de prestarea serviciilor.

35. Lucrări de reparație a acoperișului plat clădirea OT Bălți al Î.S. "CMAC",

situată pe str. Decebal nr. 13 mun. Bălți

- se planifică 250 000, transferat din planul pentru 2025 unde avea planificată aceeași valoare.

36. Lucrări de reparație a acoperișului clădirii OT Bălți al Î.S. "CMAC",

situată pe str. Păcii nr. 9, mun. Bălți

- se planifică realizarea lucrărilor de reparație a acoperișului clădirii OT Bălți al Î.S. "CMAC", situată pe str. Păcii nr. 9, la moment urmare a acțiunii factorilor climatici acoperișul este udat și deteriorat iar în vederea menținerii patrimoniului întreprinderii în stare satisfăcătoare este necesar de a fi reparat, în acest scop se planifică aceste mijloace financiare.

37 Lucrări de reparație a gardului OT Ceadâr-Lunga al Î.S. "CMAC", situat pe str. Lunacearski nr. 8, or. Ceadâr-Lunga

- se planifică 100 000, destinate pentru lucrările de reparație a gardului OT Ceadâr-Lunga.

38. Lucrări de reconstrucție și lărgire a Secției Birou Recepție mun. Chișinău, situată pe str. E. Coca nr. 28, mun. Chișinău

- se planifică 600 000, destinate pentru lucrările reconstrucție destinate lărgirii incintei Secției Birou Recepție mun. Chișinău, situată pe str. Eugen Coca, 28, necesitate apărută în contextul refuzului IP Institutul Național de Metrologie de a prelungi contractul de locațiune pentru biroul nr. 101 în care își era amplasată Secția Birou Recepție până la sfârșitul anului 2025.

39. Lucrări de reparație a subsolului din clădirea OT Bălți al Î.S. "CMAC", situat pe bd. Decebal nr. 13, mun. Bălți

- se planifică realizarea lucrărilor de reparație a subsolului clădirii OT Bălți al Î.S. "CMAC",
situat pe bd. Decebal nr. 13, incintă care urmare a inundării și umezelii a fost afectată, în acest scop se
planifică resursele pentru remedierea situației.

[Handwritten signature]
Sej DMI 15.08.2010