

# RG-1

---

Î.S. „Centrul de Metrologie Aplicată și Certificare”

# Reguli generale de certificare a produselor

**Extras**

**Ediția 13 revizia 01 din 16.05.2022**

## Cuprins

---

1	Înregistrarea modificărilor	3
2	Lista de difuzare	3
3	Scop	4
4	Domeniul de aplicare	5
5	Referințe	5
6	Termeni și definiții	6
7	Descrierea activităților	8
8	Responsabilitate și autoritate	20
9	Înregistrări	20
	Anexa A	21
	Anexa B	26
	Anexa C	29
	Anexa D	31

### 3. Scop

---

Prezentele reguli generale au drept scop, descrierea procesului de certificare a conformității produselor, în vederea informării agenților economici interesați cu privire la modul de desfășurare a tuturor etapelor de evaluare și de supraveghere. Prezentele reguli sunt utilizate de către personalul OCP în realizarea procesului de certificare.

Prezentele reguli conțin pe lângă informațiile de ordin general și cerințele specifice pentru informarea solicitanților cu privire la: acordarea, extinderea și reînnoirea certificării, menținerea/suspendarea/anularea certificării în baza rezultatelor supravegherii.

Organismul de Certificare Produse este organizat în baza Ordinului nr. 221 din 21.12.2009 și este subdiviziune structurală în cadrul ÎS “Centrul de Merologie Aplicată și Certificare” ce activează în baza Regulamentului său de funcționare, cod: 3/R și Procedurilor/instrucțiunilor operaționale și administrative și îndeplinește condițiile prevăzute în SM EN ISO/CEI 17065:2013.

Domeniul de activitate al OCP îl constituie certificarea produselor din domeniul alimentar, certificarea produselor din domeniul industrial menționate în Domeniile de Acreditare, care se regăsesc în anexele la Certificatul de Acreditare.

Prezentele reguli generale acoperă toate schemele de certificare aplicate de OCP și, după caz, sunt completate cu proceduri și formulare specifice. Pentru fiecare caz în parte, aceste reguli generale sunt completate și de reglementări tehnice particulare, aplicabile produselor din domeniul de activitate al organismului.

În scopul asigurării imparțialității și a independenței sale, OCP nu se implică în nici un mod în activități de proiectare, fabricație, montaj sau comercializare a produselor care constituie obiectul activității sale de certificare și nici în activități de consultanță specifică în domeniul certificării produselor.

O garanție a imparțialității și independenței OCP o conferă includerea în organigrama sa a Comitetului pentru Asigurarea Imparțialității (CAI), în care sunt prezenți reprezentanți ai părților interesate în mod semnificativ în dezvoltarea politicilor și principiilor referitoare la structura și funcționarea sistemului și schemelor de certificare pe care acesta le aplică. Politicile și procedurile OCP și administrarea acestora sunt nediscriminatorii și se administrează în mod nediscriminatoriu. Procedurile OCP nu sunt utilizate pentru a împiedica sau inhiba accesul solicitanților, altfel decât este prevăzut în SM EN ISO/CEI 17065:2013.

Activitatea de evaluare a conformității produselor se desfășoară pe bază de contract de prestări servicii. Condițiile contractului se pun de acord cu solicitantul și se stabilește valoarea acestuia ținând cont de activitățile desfășurate pentru certificarea produsului respectiv, conform tarifelor aprobate în modul stabilit.

Criteriile de evaluare a produselor sunt cele din documentele de referință declarate ca naționale, cele din standardele aplicabile (SM, GOST-uri, române, europene, ISO sau CEI adoptate identic sau armonizate) precum și modul de organizare privind calitatea procesului de producție aferent. OCP asigură existența în cadrul organismului a standardelor și reglementărilor față de care se va efectua certificarea conformității.

Schemele de certificare sunt elaborate în conformitate cu prevederile standardului ISO/CEI 17067:2013, modulele – în conformitate Legea Nr. 235 din 01.12.2011 și reglementările tehnice aplicabile și sunt descrise în Anexa A a prezentului document.

Schemele de certificare se stabilesc luând în considerare specificul procesului de producere, încercărilor, furnizării și utilizării produselor concrete și eventualele riscuri, nivelul necesar de argumentare.

OCP garantează păstrarea confidențialității absolute asupra informațiilor referitoare la furnizor și la produsul evaluat, obținute în timpul procesului de evaluare a conformității.

## **4. Domeniu de aplicare**

---

OCP efectuează certificarea conformității produselor noi (produs neutilizat și aflat în termen de garanție), fabricate în Moldova sau în alte țări. OCP nu efectuează evaluarea conformității produselor uzate sau recondiționate.

Prezentul document constituie parte integrantă a Mapei Informativ, cod: M-1.

## **5. Referințe**

---

Legea Nr. 235 din 01.12.2011 privind activitățile de acreditare și de evaluare a conformității.

Legea Nr. 420 din 22.12.2006 privind activitatea de reglementare tehnică;

SM EN ISO/CEI 17065:2013 Evaluarea conformității. Cerințe pentru organisme care certifică produse, procese și servicii.

SM SR EN ISO/CEI 17067:2014 Evaluarea conformității. Principii fundamentale ale certificării produselor și linii directoare pentru schemele de certificare a produselor.

SM EN ISO/IEC 17000:2020 Evaluarea conformității. Vocabular și principii generale.

SM SR Ghid ISO 27:2011 Linii directoare pentru acțiunile corective pe care trebuie să le întreprindă un organism de certificare în caz de utilizare abuzivă a mărcii sale de conformitate.

SM ISO/CEI TR 17026:2016 Evaluarea conformității. Exemplu de schemă de certificare a bunurilor materiale.

SM SR EN ISO/IEC 17030:2022 Evaluarea conformității. Cerințe generale pentru mărci de conformitate de terță parte.

3/R Regulamentul OCP

PSM-7 Procedura sistemului de management „Procesul de certificare”

PSM-6.2 Procedura sistemului de management „Resurse externe”

PSM-8.3 Procedura sistemului de management „Controlul documentelor”

PSM-8.4 Procedura sistemului de management „Controlul înregistrărilor”

M-1 Mapă informativă

Domeniile de acreditare ale OCP

Tarifele pentru serviciile OCP plasate pe pagina electronică [www.e-cmac.md](http://www.e-cmac.md).

## 6. Termeni și definiții

---

Pentru scopurile acestui document se aplică termeni și definiții din standardele SM EN ISO 9000:2016 și SM EN ISO/IEC 17000:2020 precum și următorii termeni:

**6.1 Client (solicitant)** - organizație sau persoana care are responsabilitatea, fața de un organism de certificare, de a se asigura că sunt îndeplinite cerințele pentru certificare (6.7), inclusiv cerințele pentru produs (6.8).

**6.2 Consultanță** - participare la:

- a) proiectarea, fabricarea, instalarea, mentenanța sau distribuția unui produs certificat sau a unui produs care urmează să fie certificat, sau
- b) proiectarea, implementarea, funcționarea sau mentenanța unui proces certificat sau a unui proces care urmează să fie certificat, sau
- c) proiectarea, implementarea, furnizarea sau mentenanța unui serviciu certificat sau a unui serviciu care urmează să fie certificat.

**6.7 Cerință pentru certificare** - cerință specificată, inclusiv cerință pentru produs (6.8), care este îndeplinită de client (6.1) ca o condiție pentru stabilirea sau menținerea certificării.

**6.8 Cerință pentru produs** - cerință care are legătură directă cu un produs, specificată în standarde sau în alte documente normative identificate prin schemă de certificare

**6.9 Schemă de certificare** - sistem de certificare asociat produselor specificate, pentru care se aplică aceleași cerințe specificate, reguli și proceduri specifice

**6.10 Certificare a conformității** - acțiune a unei terțe părți care demonstrează cu certitudine că un produs, identificat corespunzător, este conform cu un anumit standard sau cu un alt document normativ;

**6.11 Certificat de conformitate** - document eliberat în baza regulilor în vigoare de certificare a conformității, care atestă că un produs identificat corespunzător a fost supus procedurilor de certificare a conformității și că, la momentul efectuării certificării conformității, produsul este conform cerințelor prescrise;

**6.12 Acreditare** - procedură prin care un organism, ce are o anumită autoritate, recunoaște legal că un organism sau o persoană este competentă să efectueze sarcini specifice;

**6.13 Certificat de acreditare** - document care confirmă că acreditarea a fost acordată;

**6.14 Criterii de acreditare** - ansamblu de cerințe utilizate de un Organism Național de Acreditare, care trebuie îndeplinite de un organism de evaluare a conformității pentru a fi acreditat;

**6.15 Declarație de conformitate** - asigurare scrisă prin care furnizorul confirmă cu certitudine că produsul este conform condițiilor prescrise;

**6.16 Domeniu de acreditare** - sarcini recunoscute legal pentru care se acordă acreditarea;

**6.17 Domeniu reglementat** - ansamblul activităților economice și al produselor aferente acestora, pentru care există documente normative, inclusiv reglementări tehnice specifice privind condițiile de plasare pe piață și/sau de utilizare a produselor;

**6.18 Evaluare a conformității** - activitatea al cărei scop este determinarea directă sau indirectă a faptului că sînt respectate condițiile aplicabile (prelevarea mostrelor, încercări și inspecție, evaluarea, verificarea, declarația de conformitate, certificarea, înregistrarea, acreditarea și omologarea, precum și combinațiile acestora);

**6.19 Evaluare de supraveghere** - evaluare a conformității, efectuată după anumite perioade de timp, prin observare și raționament, însoțite de măsurare, încercare sau comparare, după caz;

**6.20 Marcaj de conformitate** - marcaj protejat, înregistrat în modul stabilit, aplicat pe baza regulilor de certificare, indicînd cu certitudine că produsul este conform cu un standard sau cu un alt document normativ;

**6.21 Marcaj național de conformitate SM** - marcaj de conformitate, care demonstrează că produsul este conform reglementărilor tehnice și/sau standardelor prevăzute de legislație și că procedura evaluării conformității produsului în cauză a fost respectată;

**6.22 Organism de evaluare a conformității** - organism care efectuează activitatea de evaluare a conformității, cu excepția activității de acreditare;

**6.23 Reglementare tehnică** - document adoptat de o autoritate competentă, care stabilește condiții tehnice obligatorii, fie în mod direct, fie prin referințe la un document normativ de standardizare sau prin includerea conținutului integral al acestuia;

**6.24 Reprezentant autorizat al producătorului** - persoană juridică împuternicită de producător să acționeze în numele acestuia.

**6.25 Securitate** - stare a unui produs în care riscul de a pune în pericol populația sau de a provoca pagube mediului și/sau bunurilor este limitat la un nivel acceptabil;

**6.26 Furnizor** - parte care este responsabilă pentru asigurarea că produsele îndeplinesc și, dacă este aplicabil, continuă să îndeplinească cerințele pe baza cărora se acordă certificarea. Furnizorul poate fi: producătorul, reprezentantul autorizat al producătorului, importatorul, distribuitorul, montatorul, ambalatorul produsului.

**NOTE:**

1. *Responsabilitățile producătorului se aplică oricărei personae fizice sau juridice care montează, ambalează sau etichetează produse în vederea introducerii pe piața sub nume propriu.*
2. *Producătorul este responsabil de acțiunile desfășurate de reprezentantul său autorizat.*

**6.27 Neconformitate** - nesatisfacerea de către produs a condițiilor specificate, sau, atunci când este aplicabil, absența sau deficiența, în implementare sau menținere, a unuia sau a mai multor elemente ale sistemului calității / sistemului de management al calității al furnizorului, sau o situație care, e baza dovezilor obiective, ar putea genera dubii semnificative în ceea ce privește conformitatea produsului livrat de furnizor.

**6.28 Expert de produs** - persoană care deține cunoștințe relevante, actualizate, referitoare la:

- caracteristicile, cerințele generale și specifice existente în legislație, reglementări și alte documente normative aplicabile produsului;

- domeniul și modul în care este sau se intenționează a fi utilizat produsul;
- criteriile, principiile și metodele aplicabile la proiectarea produsului;
- fabricarea produsului (procese, instalații, facilități, tehnologii și încercări finale);
- standardele aplicabile, metodele de încercare a produsului;
- defectele care pot apărea pe durata utilizării și funcționării produsului și riscurile generate de acestea.

**6.29 Echipament individual de protecție (EIP)** – orice dispozitiv sau mijloc destinat purtării sau utilizării de către o persoană ca mijloc de protecție împotriva unui sau mai multor riscuri pentru sănătate și securitate.

## 7. Descrierea activităților

---

### 7.1 Generalități

Schemele de certificare aplicate de OCP se bazează pe documentele normative și legislative cuprinse în Domeniul de Acreditare care definesc specificațiile pentru conformitatea produsului. OCP efectuează certificarea conformității produselor în baza următoarelor scheme/module de certificare conform Anexei A a prezentei proceduri.

Cerințele referitoare la fiecare schemă/modul de certificare aplicată de OCP sunt descrise în proceduri specifice pentru grupe de produse, în care se găsesc toate informațiile pe care un fabricant trebuie să le cunoască pentru a obține certificarea produsului.

Certificarea unui produs conferă prezumția că acesta îndeplinește cerințele specificate de documentele normative și alte reglementări aplicabile. Atestarea conformității este exprimată prin certificatul de conformitate, care are un format și/sau conținut specific pentru fiecare schemă/modul de certificare în parte.

Odată cu eliberarea unui certificat, se semnează cu titularul certificării acord de utilizare a certificatului și a marcajului de conformitate, care informează detaliat titularul asupra modului în care poate utiliza certificatul și marcajul de conformitate.

### Obligațiile solicitanților

Întreprinderea care dorește să obțină certificarea unui produs trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) să îndeplinească întotdeauna cerințele pentru certificare, inclusiv implementarea modificărilor adecvate când acestea sunt comunicate de organismul de certificare;
- b) să ia toate măsurile pentru: desfășurarea evaluării și a supravegherii (dacă este cerută), inclusiv furnizarea documentației și a înregistrărilor pentru examinare și accesul la echipamentul relevant, la sediu (sedii), la zonă (zone), la personal și la subcontractorii clientului; investigarea reclamațiilor; participarea observatorilor (dacă este aplicabil);
- c) să nu comercializeze produsele pînă la obținerea certificatului de conformitate;
- d) să înlăture obiecțiile depistate la analiza cererii în termen de pînă la 10 zile lucrătoare din ziua informării;

e) să asigure condiții echipei de evaluare pentru efectuarea completă a procesului de evaluare și încercarea sau inspecția eșantioanelor de pe piață, din fabrică dacă prevede schema de certificare în timpul supravegherii;

f) să îndeplinească pe parcursul certificării produselor prevederile relevante ale programului de certificare, toate procedurile de certificare;

g) în cazul stabilirii neconformității produselor cu cerințele documentelor normative să ia măsuri de neadmitere a comercializării acestor produse;

h) să efectueze analiza operativă a neconformităților depistate, de către OCP și să propună acțiuni de eliminare a neconformităților și măsuri preventive în termenii coordonați cu OCP;

i) să întreprindă măsurile corective în scopul eliminării neconformităților depistate în termenii stabiliți conform fișelor de neconformitate;

j) să păstreze înregistrări a tuturor reclamațiilor aduse la cunoștință, referitoare la conformitatea cu cerințele de certificare și să facă disponibile aceste înregistrări OCP atunci când sunt solicitate, întreprinde acțiunile adecvate cu privire la astfel de reclamații și la orice deficiențe ale produselor, care afectează conformarea cu cerințele pentru certificare și documentează acțiunile întreprinse;

k) să informeze OCP, fără întârziere, despre modificările care îi pot afecta abilitatea de a se conforma cerințelor pentru certificare.

### **Drepturile solicitanților**

Întreprinderile a căror conformitate de produs a fost certificată de OCP beneficiază de următoarele drepturi:

a) să aibă acces în mod nediscriminatoriu la obținerea Certificatului de Conformitate, precum și la toate informațiile și/sau documentele utilizate în activitatea de certificare;

b) să fie informat asupra modificărilor apărute în procedurile de certificare, dacă acestea pot să influențeze derularea activităților din procesul de certificare;

c) să aibă acces la toate informațiile necesare procesului de certificare;

d) să refuze componența echipei de evaluare din motive bine întemeiate;

e) să solicite membrilor echipei de evaluare declarații de păstrare a confidențialității;

f) să solicite echipei de evaluare lămuriri și explicații pentru însușirea neconformităților constatate pe parcursul procesului de evaluare;

g) să înainteze apeluri la deciziile OCP.

### **Procesul de evaluare a conformității**

Procesul de evaluare și certificare a conformității produselor din OCP se desfășoară prin derularea mai multor etape și activități specifice, funcție de schema de certificare adoptată, aplicabilă produsului supus evaluării. De regulă, aceste etape sunt:

- prezentarea solicitării de certificare;
- analiza solicitării și a documentelor prezentate;
- luarea deciziei asupra solicitării;
- identificarea produsului;
- prelevarea mostrelor;
- efectuarea încercărilor mostrelor;
- evaluarea procesului de producție (dacă este prevăzută de schema de certificare);
- examinarea rezultatelor evaluării;



- luarea deciziei privind eliberarea sau refuzul eliberării certificatului de conformitate;
- eliberarea certificatului de conformitate sau refuzul eliberării;
- supravegherea produselor certificate (dacă este prevăzută de schema de certificare).

Etapele și activitățile procesului de evaluare și certificare a conformității produselor sunt detaliate în procedurile de certificare pentru grupe de produse omogene adoptate de OCP și sunt redată în fluxul activităților de evaluare și certificare a conformității produsului.

Schemele/modulul de certificare se stabilesc luând în considerație specificul procesului de fabricare a produselor, încercărilor, furnizării și utilizării produselor concrete și eventualele riscuri, nivelul necesar de argumentare. Schemele/modulul concrete sunt stabilite în procedurile de certificare a produselor omogene.

Schema/modulul de certificare a produselor în domeniul reglementat se determină de OCP la propunerea solicitantului.

Schema/modulul de certificare a produselor în domeniul nereglementat se alege de solicitant și se propune OCP.

În cazul în care, pe parcursul desfășurării procesului de certificare, se modifică datele inițiale ale certificării, schema/modulul de certificare poate fi modificat.

OCP acordă certificarea pentru:

- produse și/sau grupe de produse noi fabricate în serie;
- loturi de produse noi;
- importuri conform contractelor.

În cazul unei grupe de produse solicitantul va preciza explicit fiecare element în solicitarea de certificare.

Certificarea produselor fabricate în serie se aplică la solicitarea producătorului (intern sau extern). În această categorie se includ și produsele livrabile în vrac sau cele ce nu pot fi identificate individual.

Certificarea unui lot de produse deja fabricate se aplică la solicitarea producătorului, distribuitorului sau importatorului și se rezumă la evaluarea lotului respectiv.

Certificarea produselor de import din domeniul reglementat se efectuează după aceleași reguli ca și produsele autohtone.

Certificarea produselor importate conform contractelor se aplică la solicitarea producătorului, distribuitorului sau importatorului și se rezumă la evaluarea primului lot importat cu eliberarea certificatului pe termen de un an cu efectuarea supravegherii conform procedurilor pentru produsele omogene.

## **Inițierea și contractarea**

Această etapă include, punerea la dispoziția solicitantului a tuturor informațiilor tehnice minim necesare pentru contractarea și derularea procesului de certificare și a Mapei cu documente informative, cod: M-1, la sediul OCP, disponibilă și pe pagina electronică a ÎS CMAC, [www.e-cmac.md](http://www.e-cmac.md).

## **7.2 Solicitarea de certificare**

Activitățile desfășurate în scopul obținerii certificatului de conformitate cuprind mai multe etape consecutive.

OCP pune la dispoziția solicitanților:

- prezentele reguli - RG-1,
- domeniul de acreditare al OCP, informație amplasată pe pagina electronică a Centrului Național de Acreditare, [www.acreditare.md](http://www.acreditare.md), Registrul Organismelor de evaluare a conformității acreditate;
- documente necesare de anexat la solicitarea de certificare, informație plasată pe pagina electronică a ÎS CMAC, [www.e-cmac.md](http://www.e-cmac.md);
- tarifele pentru serviciile prestate de ÎS CMAC, informație plasată în Mapa cu documente informative, cod : M-1, la sediul OCP;
- schemele de certificare;
- modulul B;
- condițiile contractului de prestări servicii – în Mapa cu documente informative, cod: M-1, la sediul OCP;
- La această etapă solicitantul completează un formular oficial de solicitare, pus la dispoziție de către personalul Sectorului Recepție și Arhivare al OCP.

## **Depunerea cererii de certificare**

Solicitarea de certificare se completează de solicitant și se semnează de reprezentanții legalizați ai întreprinderii.

Solicitarea poate fi depusă la Sectorul Recepție și Arhivare din locațiile Chișinău și Ceadâr-Lunga. Solicitarea se înregistrează numai în cazul anexării tuturor documentelor necesare pentru certificare.

La înregistrare, solicitării i se atribuie un număr unic la care se va face referire pe tot parcursul certificării, respectând cerințele stabilite în documentele OCP.

OCP declanșează procedura de certificare numai după primirea de la solicitant a următoarelor documente completate:

- Solicitarea pentru certificare,
- Anexa la cerere (după caz),
- Chestionarul de autoevaluare (după caz),
- Alte documente conform listei de documente anexe pentru certificarea produselor.

OCP poate refuza o cerere de certificare, dacă în urma analizei condițiilor solicitantului rezultă că organismul nu are capacitatea tehnică de a procesa solicitarea.

OCP examinează solicitarea și într-un termen maximum de 15 zile de la data îndeplinirii obligațiilor contractuale ia decizia asupra cererii și informează despre aceasta solicitantul.

### **7.3 Analiza solicitării de certificare**

Analiza cererii de certificare se efectuează de Conducătorul OCP sau șeful subdiviziunii respective la locația Chișinău sau de șef sector locația Ceadâr-Lunga conform formularului F-7-11 (p.1)

**Decizia asupra solicitării**, se aduce la cunoștința solicitantului sub semnătură.

Prin decizia luată de către Conducătorul OCP sau de șefii subdiviziunilor, se stabilește:

- Schema sau modulul de certificare;
- document(e) normativ(e);
- laborator(ele) de încercări în care vor fi efectuate încercările cu scopul certificării din lista laboratoarelor subcontractate de OCP.

Termenul de inițiere a lucrărilor de certificare nu trebuie să depășească 15 zile din data achitării plății pentru serviciile solicitate.

### **Stabilirea schemei/modulului de certificare**

OCP efectuează certificarea conformității produselor în baza schemelor de certificare: 1, 1a, 1b, 2, 3, examinarea de tip (EIP), modulul B.

Schemele/modulele de certificare și modul de utilizare a acestora sunt indicate în Anexa A și Anexa B a prezentelor reguli.

Etapele de certificare sunt în funcție de schema de certificare aleasă unele din aceste etape pot lipsi și anume:

- solicitarea certificării;
- analiza cererii și a documentelor prezentate;
- luarea deciziei asupra cererii;
- efectuarea evaluării la fata locului cu identificarea și prelevarea probelor pentru încercări de laborator;
- efectuarea încercărilor;
- evaluarea rezultatelor încercărilor;
- examinarea dosarului de certificare;
- luarea deciziei privind acordarea/refuzarea certificării;
- eliberarea certificatului de conformitate;
- supravegherea;
- menținerea/suspendarea/anularea certificării.

### **Întocmirea contului de plată pentru serviciile solicitate și încheierea contractului de prestări servicii**

Contul de plată pentru servicii se întocmește în baza tarifelor în vigoare la data depunerii cererii de certificare și programului de încercări, stabilit în scopul certificării pentru produsul dat.

Activitatea de certificare se efectuează în bază de contract. Condițiile contractului sunt stabilite în conformitate cu cerințele standardului SM EN ISO/CEI 17065:2013. Contractul de prestări servicii se întocmește în două exemplare, ambele cu aceeași putere juridică, câte un exemplar pentru fiecare parte.

Lucrările de certificare se inițiază numai după semnarea contractului de ambele părți și achitarea plății integrale pentru lucrările de certificare. Termenul de semnare a contractului și achitării plății pentru servicii este de 15 zile, în caz contrar solicitarea se anulează.

Aceste faze descriu fluxul general de certificare, dar în funcție de schema de certificare aleasă unele din aceste etape pot lipsi.

#### **7.4 Evaluarea produsului solicitat certificării**

Pentru schemele de certificare 1, 1b, 2, la data planificată pentru inițierea lucrărilor de certificare, expertul nominalizat pentru rezolvarea cererii iese la locul depozitării produsului solicitat certificării și efectuează identificarea produsului și prelevează mostre pentru încercări de laborator, cu documentarea actului de prelevare a mostrelor și raportului de evaluare a produsului. Planul de evaluare se coordonează cu clientul.

Pentru schema de certificare 3, identificarea produselor și prelevarea mostrelor pentru încercări de laborator se efectuează în procesul evaluării procesului de producere.

În cazul depistării unor neconformități se întocmesc fișe de neconformitate și ca urmare procesul de certificare se stopează pînă la înlăturarea neconformităților depistate.

Dacă neconformitățile depistate nu pot fi înlăturate într-un termen scurt (ce nu depășește termenul de 30 zile) se ia decizia de refuz în certificare.

#### **Plasarea mostrelor în laborator pentru efectuarea încercărilor în scopul certificării și analiza rezultatelor**

Plasarea mostrelor prelevate pentru încercări de laborator, în scopul certificării, se efectuează de expertul OCP și de solicitantul certificării (după caz).

Rezultatele încercărilor de laborator se eliberează solicitanților certificării numai după achitarea plății pentru încercări.

Analiza rezultatelor se efectuează de OCP în timp ce nu depășește termenul de 3 zile de la prezentarea rapoartelor de încercări în OCP. În cazul neprezentării rapoartelor de încercări timp de 3 luni din data prelevării mostrelor, OCP emite refuz la certificare.

Prelevarea mostrelor repetate în cazul rezultatelor de laborator negative se efectuează numai în cazurile stabilite de documentul normativ și/sau procedura specifică pentru produsul supus certificării.

#### **7.5 Analiza dosarului**

În cadrul OCP este desemnat Comitetul Tehnic cu scopul de a analiza toate informațiile și rezultatele legate de evaluare. Comitetul Tehnic își desfășoară activitatea în conformitate cu cerințele Regulamentului Comitetului Tehnic cod: R-4 și schemele/modulele aprobate. Datele se vor înregistra în formularul Recomandării Comitetului Tehnic cod: F-7-23.

#### **7.6 Decizia referitoare la certificare**

Decizia se bazează pe evaluarea făcută de către Comitetul Tehnic, pe rezultatele încercărilor asupra produsului și pe evaluarea privind documentația aferentă produsului etc.

Hotărîrea asupra certificării se ia de către conducătorul OCP pentru locația Chișinău și de șeful de sector în locația Ceadâr-Lunga, în baza recomandării Comitetului Tehnic și raportului de evaluare final, întocmit de către expertul în domeniu.

Responsabilitatea deciziei privind acordarea/refuzarea certificării revine Conducătorului OCP.

Certificatul de conformitate se întocmește pentru grupe de produse omogene care sunt fabricate de același producător și certificate la unele și aceleași cerințe ale documentelor normative.

## 7.7 Documentația de certificare

Utilizarea certificatului de conformitate pentru produse este permisă numai în condițiile respectării Acordului de utilizare a certificatului de conformitate/Acordului de utilizare a certificatului de conformitate și marcajului național de conformitate semnat de solicitant și OCP.

Termenul de valabilitate al certificatului de conformitate pentru produse se stabilește în dependență de schema/modulul de certificare aplicat:

Termenul de valabilitate al certificatului de conformitate conform **Schemelor 1, 1a, 1b** se stabilește conform termenului de valabilitate al produsului. În cazul, când produsul nu are termen de valabilitate CC se va elibera pe perioada de un an, fără supraveghere.

Termenul de valabilitate al certificatului de conformitate pentru mijloacele de joc conform **Schemei 1b** se stabilește conform termenului de exploatare, fără supraveghere.

Termenul de valabilitate al certificatului Examinare de tip este de 5 ani calendaristici.

Termenul de valabilitate al certificatului de conformitate conform **Schemei 2** se stabilește de 1 an calendaristic.

Termenul de valabilitate al certificatului de conformitate conform **Schemei 3** se stabilește:

- de 1 an pentru întreprinderile producătoare care nu dispun de Laborator de Incercări acreditat/atestat, dar au contract cu un laborator acreditat pentru efectuarea încercărilor de laborator, cu periodicitatea supravegherii o dată pe an;
- de 2 ani pentru întreprinderile care certifică produsele de mai mulți ani în șir, sunt înzestrate cu utilaj și tehnologii moderne, nu dispun de un laborator de incercari și au contract cu un LÎ acreditat pentru efectuarea încercărilor de laborator periodice, cu periodicitatea supravegherii o dată pe an;
- de 3 ani pentru întreprinderile producătoare care sunt înzestrate cu utilaj și tehnologii moderne, dispun de un laborator de incercari acreditat/atestat pentru efectuarea încercărilor de laborator periodice sau care au implementat și certificat un sistem de management al siguranței alimentelor, cu periodicitatea supravegherii o dată pe an.

Termenul de valabilitate al certificatului de conformitate conform **Modulului B** este de 5 ani.

Termenul de valabilitate al certificatului de conformitate nu se prelungește. La expirarea termenului de valabilitate al certificatului de conformitate se depune o cerere pentru desfășurarea procedurilor de certificare.

## 7.8 Emiterea certificatului de conformitate

Eliberarea CC solicitantului se efectuează de persoana responsabilă de închiderea lucrărilor pentru serviciile prestate. Închiderea lucrărilor se efectuează când lucrul este îndeplinit în volum deplin (conform solicitării de certificare), plata pentru serviciile prestate este achitată de solicitant în mod deplin și solicitantul a semnat cu OCP un Acordul de utilizare a certificatului de

conformitate/ Acordul de utilizare a certificatului de conformitate și marcajului național de conformitate (în cazul certificării produsului din domeniul reglementat).

Închiderea lucrărilor se efectuează prin întocmirea actului de îndeplinire a lucrărilor și facturii fiscale, care se eliberează titularului CC numai la prezentarea ștampilei sau procurii.

În cazul eliberării refuzului în certificare, lucrările se închid reieșind din lucrările efectuate.

## 7.9 Evaluarea de supraveghere

Dupa acordarea certificării, OCP va efectua supraveghere periodică a activităților specifice ale titularului, conform prevederilor procedurii PSM-7 „Procesul de certificare“, cu scopul de a stabili dacă produsele continuă să corespundă cerințelor DN, conform cărora au fost certificate și prevederile din contractele încheiate. Supravegherea poate fi efectuată cu o deviere de o lună de la termenul preconizat inițial. Pentru inițierea procesului de supraveghere, expertul OCP transmite agentului economic Misiunea de supraveghere, cod: F-7-28, în urma căreia clientul în 10 zile completează și transmite la OCP formularul - Informații furnizate de întreprindere, cod: F-7-41.

În baza informațiilor recepționate de la client, OCP întocmește planul de supraveghere produselor fabricate în serie cod: F-7-30a/ F-7-30i produselor importate, cod F-7-29 și aduce la cunoștința solicitantului (prin fax, prin e-mail, prin telefon etc.). În caz, dacă solicitantul nu este de acord cu planul și echipa propusă, se întocmesc modificări, ele sunt admise în limita cerințelor impuse în procedura de certificare respectivă. La răspunsul afirmativ al solicitantului (prin fax, prin e-mail, prin tel., etc), se stabilește data evaluării.

În cazul în care, în timpul acțiunilor de supraveghere, sunt constatate abateri majore de la prevederile documentelor de referință, OCP poate suspenda sau retrage și anula certificatul de conformitate pentru produse.

OCP își rezervă dreptul de a preleva de pe piață, de pe fluxul de fabricație sau din stocurile producătorului produse pentru a fi încercate, pentru activități legate de certificare și supraveghere, în conformitate cu schema de certificare.

În baza rezultatelor evaluării de supraveghere OCP ia decizia de menținere conform procedurii PSM-7 „Procesul de certificare” ([www.e-cmac.md](http://www.e-cmac.md)) și va transmite o copie a deciziei și a raportului de supraveghere solicitantului.

### 7.9.1 Suspendarea certificării

Decizia de suspendare se ia de către Conducătorul OCP în locația Chișinău și de către șeful sectorului în locația Ceadâr-Lunga, în caz de:

- sistare temporară a activității titularului CC și lipsa produselor în stoc la depozit/rețeaua de comerț;
- neconformitate a produselor cu condițiile documentelor normative, verificate la certificare;
- modificări ale documentelor normative pentru produse sau metode de încercări;
- refuz al titularului CC de a efectua supravegherea produselor certificate cu o lună mai devreme sau mai târziu de la data planificării;

- refuzul titularului CC de a achita plata pentru lucrările efectuate de OCP, timp de 15 zile din momentul efectuării supravegherii;
- referire incorectă la schema de certificare (utilizarea abuzivă a certificatelor și a mărcilor de conformitate).

CC se suspendează pe un termen propus de către expert (dar nu mai mult de trei luni), după care se ia decizia pentru fiecare caz în parte de către Conducătorul OCP sau șeful subdiviziunii respective. În urma suspendării CC clientul va restitui OCP blancheta CC și acordul de utilizare a CC/ și marcajului de conformitate.

Dacă certificarea este suspendată expertul va formula și va comunica clientului acțiunile necesare pentru a ridica suspendarea și a restabili certificarea pentru produs (produse) în concordanță cu schema/modulul de certificare și orice alte acțiuni cerute de schema/modulul de certificare.

După ce acțiunile corective au fost efectuate și rezultatele lor sînt satisfăcătoare, OCP ia decizia de menținere CC.

În cazul suspendării certificării, titularul nu are dreptul să facă nici o referire la certificatul de conformitate și poate face apel la Comisia de Apel pentru tratarea apelurilor OCP.

În cazul în care OCP constată neîndeplinirea condițiilor pentru restabilirea valabilității certificării, dispune retragerea și anularea certificării.

#### **7.9.2 Retragerea și anularea certificării are loc în următoarele cazuri:**

- la solicitarea titularului CC:
  - încetarea importului produselor certificate și lipsa lor pe piață;
  - falimentarea titularului CC;
  - lichidarea activității/organizației.
- la propunerea OCP:
  - nu s-au eliminat neconformitățile care au condus la decizia privind suspendarea, în maxim 30 de zile de la comunicarea suspendării CC;
  - operarea unor modificări asupra caracteristicilor produsului;
  - încălcarea în mod abuziv și repetat a obligațiilor contractuale;
  - la supraveghere au fost depistate neconformități, care afectează direct produsul și nu pot fi înlăturate într-un termen scurt (pînă la 15 zile);
  - Neprezentarea rapoartelor de încercări în termen mai mare de 60 zile de la data prelevării;
  - Utilizarea abuzivă în mod repetat a certificatelor și a mărcilor de conformitate.

#### **Anularea poate fi:**

- directă, fără a trece prin faza de suspendare în cazurile consemnate anterior,
- ca o consecință a suspendării.

Toate cheltuielile prilejuite de verificarea condițiilor privind decizia de retragere și anulare a certificării se suportă de către titular.

#### **7.10 Modificarea certificatului de conformitate**

Modificarea certificatului de conformitate deja acordat se face:

- La solicitarea titularului certificatului de conformitate, atunci cînd acesta prezintă dovada modificărilor date:

- denumirea titularului;
- modificări privind specificația produsului (masa, volumul, ambalajul);
- schimbarea adresei juridice;
- modificări parvenite la producător/furnizor, în cazul importului;
- schimbarea statutului societății titular al CC (ex. S.A. în loc de S.R.L.);
- schimbarea contractului de livrare a produsului.

b) În cazul unor erori de tipar care se depistează peste o perioadă de timp.

c) Atunci când schema/modulul de certificare introduce cerințe noi sau revizuite care afectează clientul, OCP asigură că aceste modificări sunt comunicate tuturor clienților. OCP verifică implementarea modificărilor de către clienții săi și întreprinde acțiunile cerute de schemă/modulul.

### **Extinderea**

Dacă titularul certificatului de conformitate solicită prin cerere extinderea certificării gamei noi de produse omogene pe care le-a dezvoltat ulterior certificării inițiale, atunci procesul se va derula conform certificării inițiale, cu un plan de evaluare mai restrâns, ce va ține de evaluarea produsului inițial și se va pune accent pe gama nouă.

Acțiunile pentru efectuarea extinderii includ toate etapele de evaluare după cum prevăd schemele de certificare:

- analiza solicitării;
- analiza documentelor;
- evaluare;
- analiza dosarului;
- decizia;
- emiterea certificatului de conformitate revizuit;
- efectuarea supravegherii, cu emiterea deciziei corespunzătoare (dacă supravegherea este prevăzută de schema/modulul de certificare).

Se va elibera CC nou pentru întreaga gamă de produse în format nou și pe termenul de valabilitate al certificatului precedent.

### **Recertificare**

Reînnoirea certificării se efectuează la expirarea duratei de valabilitate a CC anterior la care termenul de valabilitate nu se prelungește. În acest caz se parcurge tot procesul inițial de certificare, ținând cont de etapele certificării. În procesul de recertificare expertul poate să facă referințe la certificatele, înregistrările anterioare, la modul de evaluare a produselor, condiții de depozitare, documente ce țin de mentenanța întreprinderii.

În cazul, în care se solicită certificarea unui lot restant la CC, procedura de certificare va fi identică cu cea pentru schema 1b.

### **Certificarea lotului restant**

Atunci când, termenul de valabilitate al certificatului de conformitate eliberat pentru produsele certificate a expirat și acestea nu au fost comercializate, pentru lotul dat se eliberează un certificat de conformitate nou.



În scopul obținerii unui certificat pentru lot restant, titularul certificatului depune solicitare la OCP, indicând cantitatea produselor necomercializate la momentul prezentării solicitării și termenul de valabilitate al acestora.

Pe parcursul evaluării, expertul poate stabili efectuarea unor încercări suplimentare. Dacă în timpul identificării apar neclarități (marcare, indicii organoleptici, condițiile de păstrare, etc.) în privința produselor, expertul va preleva mostrele de produse în scopul efectuării încercărilor de laborator. Încercările nu vor cuprinde (include) programul deplin de încercări, în dependență de caz.

Dacă lotul identificat la depozit, nu este același lot de produse, care a fost certificat anterior și nu a fost supus încercărilor de laborator, expertul prelevă mostre de produse și le transmite în laboratorul de încercări acreditat, pentru a verifica calitatea și inofensivitatea acestora.

Termenul de valabilitate al certificatului de conformitate eliberat va coincide cu termenul de valabilitate al produsului. În cazul, când produsul nu are termen de valabilitate certificatul de conformitate se va elibera pe perioada de un an.

În baza documentelor prezentate și identificării efectuate, OCP eliberează certificat la lotul restant.

În rubrica „*Certificatul este eliberat în baza*” din certificatul de conformitate dat, se va introduce numărul certificatului de conformitate precedent.

### **7.11 Restrângerea domeniului de certificare**

Solicitarea privind restrângerea certificării se înaintează de către titularul certificatului atunci când:

a) se constată reducerea sortimentului produselor care au fost evaluate în cadrul certificării inițiale, și atunci:

- se va elibera un nou CC actualizat la situația reală a solicitantului dacă prin reducerea asortimentului din cadrul certificării inițiale nu sunt influențate celelalte activități;
- dacă în urma modificărilor survenite apar aspecte importante ce schimbă produsul sau etapa de producere, OCP va planifica o nouă evaluare ca pentru certificarea inițială, iar CC va fi emis după parcurgerea întregului proces de certificare;

b) ca urmare a nesoluționării neconformităților ce au dus la suspendarea CC, OCP va exclude părțile care nu îndeplinesc cerințele certificării conform standardului utilizat pentru certificare, eliberând CC doar pentru produsele conforme DN.

### **7.12 Răspunderea juridică a titularilor**

Titularii de certificate de conformitate poartă întreaga răspundere pentru utilizarea marcajului SM pentru produse și pentru activitățile proprii, documentele emise și calitatea produselor certificate și nu se pot prevala de documentele de certificare obținute de la OCP pentru a fi exonerati în vreun fel de răspunderea ce le revine conform legilor în vigoare.

### **7.13 Reclamații și apeluri**

Solicitanții de certificare/titularii pot înainta apeluri cu privire la deciziile OCP referitoare la neacordarea certificării/suspendarea sau retragerea certificării, în termen de 15 zile de la primirea deciziei. Apelul recepționat de OCP se transmite Comisiei de Apel pentru soluționare.

Beneficiarii (utilizatorii) produselor certificate de către OCP, pot personal adresa reclamații privind comportarea acestora în exploatare, sau prin intermediul instituțiilor abilitate cu atribuții în domeniul protecției consumatorilor.

Detalii privind tratarea acestora sunt descrise în procedura Tratarea apelurilor și reclamațiilor, cod: PSM-7.13.

#### **7.14 Drepturile titularilor de certificate de conformitate**

Titularii au următoarele drepturi:

- să facă referiri la certificat în corespondență, contracte sau alte documente;
- să utilizeze certificatul ca mijloc de publicitate în vederea promovării produselor certificate;
- să aplice marcajul SM pe produse, pe ambalajele acestora sau pe documentele referitoare la acestea, dar numai pentru produsele certificate din domeniul reglementat;
- să solicite în scris reînnoirea certificării;
- să solicite în scris extinderea certificării și la alte produse sau fabricarea produsului certificat și la alte sedii decât cele evaluate inițial;
- să renunțe la certificat înainte de expirarea perioadei pentru care a fost acordată;
- să aibă posibilitatea audierii de către conducerea OCP înainte de luarea deciziei de suspendare sau retragere și anulare a documentelor de certificare;
- să utilizeze o copie a certificatului ca document de însoțire numai pentru produsul/lotul de produse certificat;
- să faca apel împotriva hotărârii de suspendare/retragere și anulare a certificării.

#### **7.15 Obligațiile titularilor de certificate de conformitate**

Titularii au următoarele obligații:

- să mențină condițiile de realizare a produsului pentru care i-a fost acordat certificatul;
- să păstreze înregistrări în acest sens și să le prezinte OCP în timpul supravegherii;
- să notifice OCP orice modificare care afectează în mod semnificativ concepția, specificația sau schimbări ale documentelor de referință față de care s-a făcut certificarea sau schimbări privind proprietatea, structura sau conducerea sa, dacă sunt relevante, sau în cazul oricărei alte informații care arată că produsul nu mai îndeplinește condițiile sistemului de certificare.
- să transmită certificatul înapoi la OCP atunci când a renunțat la acesta și să se supună deciziei OCP privind comercializarea produselor marcate deja și aflate în stoc;
- să dea explicațiile cerute de conducătorului OCP atunci când se dovedește că a utilizat incorect certificatul obținut;
- să nu facă nici o referire la certificat pe perioada suspendării/retragerii și anulării acestuia;
- să păstreze înregistrările referitoare la produsele certificate;
- la suspendarea sau anularea certificării să returneze orice documente de certificare, așa cum este solicitat de OCP.

Drepturile, obligațiile solicitantului de certificare sunt descrise detaliat în Contractul de prestări servicii, al titularului certificatului de conformitate în Acordul de utilizare a certificatului de conformitate și Marcajului de conformitate încheiate cu OCP.

## 8 Responsabilitate și autoritate

---

### 8.1 Directorul ÎS CMAC:

- Aprobă prezentele reguli;

### 8.2 Vicedirectorul ÎS CMAC (în caz de absență – Managerul SMC):

- Verifică prezentele reguli;

### 8.3 Conducătorul OCP:

- Elaborează regulile de certificare a produselor;
- asigură respectarea prezentelor reguli,
- identifică modificările cerințelor din documentele de referință ce privesc activitatea de certificare a produselor;
- dispune actualizarea prevederilor prezentului regulament conform modificărilor apărute;
- asigură publicarea pe pagina electronică a OCP a prezentelor reguli;
- asigură publicarea pe pagina electronică a OCP a informației referitoare la certificate de conformitate suspendate și anulate de OCP.

### 8.4 Responsabilul SM:

- actualizează prevederile prezentelor reguli în conformitate cu modificările apărute;
- face cunoscute prevederile prezentelor reguli precum și modificările acestora persoanelor interesate;
- plasează pe site prezentele reguli;
- plasează pe site informația referitoare la certificate de conformitate suspendate și anulate de OCP.

### 8.5 Șefii subdiviziunilor OCP:

- își asumă responsabilitatea executării prezentelor reguli;
- asigură confidențialitatea, imparțialitatea și obiectivitatea în procesul de certificare;
- verifică setul de documente prezentate în dosar;
- analizează cererea de certificare;
- ia decizia asupra cererii și desemnează expertul și echipa de lucru (după caz) pentru efectuarea lucrărilor de certificare;
- întocmește planul de supraveghere și monitorizează efectuarea acestuia.

### 8.6 Personalul subdiviziunilor OCP:

- își asumă responsabilitatea executării prezentelor reguli.

## 9 Înregistrări

---

Ținerea sub control a înregistrărilor se efectuează conform procedurii SM „Controlul înregistrărilor”, cod: PSM-8.4.

Schemele de certificare utilizate pentru grupe de produse omogene

Nr. crt.	Grupa de produse	Domeniul de aplicare	Reglementare tehnică aplicabilă/ Ordin AR	Schema de certificare		Schema de certificare (tab. 2)
				Descriere conform 17065, 17067	Denumirea procedurii echivalente	
1.	Mijloace de joc	Reglementat	Legea nr. 291 din 16.12.2016	Evaluare P, Încercări	Certificat de conformitate	1b
2.	Produse chimice de uz casnic	Nereglementat	HG. nr. 996 din 20.08.2003	Evaluare P, Încercări, Supraveghere	Certificat de conformitate (importate in baza de contract)	2
				Evaluare P.P., Încercări, Supraveghere	Certificat de conformitate (fabricate serie)	3
				Evaluare P, Încercări	Certificat de conformitate (Importate sau fabricate in lot)	1b
3.	Echipamente individuale de protecție* (încălțăminte)	Reglementat	HG Nr. 1289 din 02.12.2016 (de concepție complexă)	Examinarea produsului, Examinare documentație tehnică, Încercări (după caz)	Certificat examinare de tip	Certificare examinare de tip
					Evaluare P.P., Încercări, Supraveghere	Certificat de conformitate (fabricate serie)
				Evaluare P, Încercări	Certificat de conformitate (Importate sau fabricate in lot)	1b

				Evaluare P, Încercări (după caz)	Certificat de conformitate (pentru exemplar unic)	1a
4.	Jucării și jocuri destinate copiilor până la 14 ani	Reglementat	HG nr. 808 din 29.10.2015	Evaluare P. + Documentație tehnică, Încercări	Certificat examinare de tip	Modulul B
5.	Produse din carne, carne proaspătă și refrigerată, semifabricate din carne, ouă de găină	Reglementat/ Nereglemen.	HG nr. 696 din 04.08.2010 HG nr. 1208 din 27.10.2008 HG nr. 624 din 19.09.2020	Evaluare P, Încercări, Supraveghere	Certificat de conformitate (importate în bază de contract)	2
				Evaluare P.P., Încercări, Supraveghere	Certificat de conformitate (fabricate serie)	3
				Evaluare P, Încercări	Certificat de conformitate (Importate sau fabricate in lot)	1b
6.	Lapte și produse din lapte	Reglementat/ Nereglemen.	HG nr. 158 din 07.03.2019	Evaluare P, Încercări, Supraveghere	Certificat de conformitate (importate în bază de contract)	2
				Evaluare P.P., Încercări, Supraveghere	Certificat de conformitate (fabricate serie)	3
7.	Pâine, produse de panificație, paste făinoase, aluat congelat și semifabricate din aluat congelat	Reglementat/ Nereglementat	HG nr. 775 din 03.07. 2007	Evaluare P, Încercări, Supraveghere	Certificat de conformitate (importate in baza de contract)	2
				Evaluare P.P., Încercări, Supraveghere	Certificat de conformitate (fabricate serie)	3
8.	Produse de cofetărie și patiserie	Reglementat/ Nereglementat	HG nr. 204 din 11.03.2009	Evaluare P, Încercări, Supraveghere	Certificat de conformitate (importate in baza de contract)	2

				Evaluare P.P., Încercări, Supraveghere	Certificat de conformitate (fabricate serie)	3
				Evaluare P, Încercări	Certificat de conformitate (Importate sau fabricate in lot)	1b
9.	Fructe de culturi nucifere	Reglementat	HG nr. 174 din 02.03.2009	Evaluare P, Încercări, Supraveghere	Certificat de conformitate (importate in baza de contract)	2
				Evaluare P.P., Încercări, Supraveghere	Certificat de conformitate (fabricate serie)	3
				Evaluare P, Încercări	Certificat de conformitate (Importate sau fabricate in lot)	1b
10.	Produse derivate din fructe și legume sau conservate Ciuperci de genul Agaricus pregătite sau nu prin fierbere în apă sau în aburi, congelate. Altele	Reglementat	HG nr. 1323 din 27.11.2008 HG nr. 1402 din 13.12.2007 HG nr. 1523 din 29.12.2007 HG nr. 216 din 27.02.2008 HG nr. 1111 din 06.12.2010	Evaluare P, Încercări, Supraveghere	Certificat de conformitate (importate in baza de contract)	2
				Evaluare P.P., Încercări, Supraveghere	Certificat de conformitate (fabricate serie)	3
				Evaluare P, Încercări	Certificat de conformitate (Importate sau fabricate in lot)	1b
11.	Ape minerale naturale, potabile și băuturi nealcoolice	Reglementat	HG nr. 934 din 15.08.2007 HG nr. 57 din 11.02.2019 Legea nr. 182 din 19.12.2019	Evaluare P, Încercări, Supraveghere	Certificat de conformitate (importate in baza de contract)	2
				Evaluare P.P., Încercări, Supraveghere	Certificat de conformitate (fabricate serie)	3

				Evaluare P, Încercări	Certificat de conformitate (Importate sau fabricate in lot)	1b
12.	Produse alcoolice	Reglementat	Legea Nr. 57-XVI din 10.03.2006 HG nr. 356 din 11.06.2015 Legea nr. 1100-XIV din 30.06.2000 HG nr. 317 din 23.03.2012 HG nr. 473 din 03.07.2012	Evaluare P, Încercări, Supraveghere	Certificat de conformitate (importate in baza de contract)	2
				Evaluare P.P., Încercări, Supraveghere	Certificat de conformitate (fabricate serie)	3
				Evaluare P, Încercări	Certificat de conformitate (Importate sau fabricate in lot)	1b
				Evaluare P, Încercări	Certificat de conformitate (Importate sau fabricate in lot)	1
13.	Tutun și articole din tutun	Reglementat	Legea nr. 278-XVI din 14.12.2007	Evaluare P, Încercări, Supraveghere	Certificat de conformitate (importate in baza de contract)	2
				Evaluare P.P., Încercări, Supraveghere	Certificat de conformitate (fabricate serie)	3
				Evaluare P, Încercări	Certificat de conformitate (Importate sau fabricate in lot)	1b
14.	Produse pe bază de grăsimi vegetale	Reglementat	HG nr. 16 din 19.01.2009	Evaluare P, Încercări, Supraveghere	Certificat de conformitate (importate in baza de contract)	2
15.	Cafea, extracte de cafea și de cicoare, ceaiuri și produse de ceai	Reglementat	HG nr. 206 din 11.03.2009	Evaluare P, Încercări, Supraveghere	Certificat de conformitate (importate in baza de contract)	2

				Evaluare P.P., Încercări, Supraveghere	Certificat de conformitate (fabricate serie)	3
				Evaluare P, Încercări	Certificat de conformitate (Importate sau fabricate in lot)	1b
16.	Uleiuri vegetale comestibile	Reglementat	HG nr. 434 din 27.05.2010	Evaluare P, Încercări, Supraveghere	Certificat de conformitate (importate in baza de contract)	2
				Evaluare P.P., Încercări, Supraveghere	Certificat de conformitate (fabricate serie)	3
				Evaluare P, Încercări	Certificat de conformitate (Importate sau fabricate in lot)	1b
17.	Cereale, culturi oleaginoase și produsele prelucrării cerealelor și leguminoaselor	Reglementat/ Nereglemen.	HG nr. 205 din 11.03.2009 HG nr. 68 din 29.01.2009	Evaluare P, Încercări, Supraveghere	Certificat de conformitate (importate in baza de contract)	2
				Evaluare P.P., Încercări, Supraveghere	Certificat de conformitate (fabricate serie)	3
				Evaluare P, Încercări	Certificat de conformitate (Importate sau fabricate in lot)	1b



## Utilizarea schemelor/modulelor de certificare

Element caracteristic		Schemă / Modul de certificare			
		Schema 2	Schema 3	Schema 1, 1a, 1b	Modulul B Examinare de tip (EIP)
Client		Persoana fizică sau juridică responsabilă de introducerea produsului pe piață			
Descrierea schemei		Produce importate în cazul contractelor pe termen lung cu efectuarea identificării fiecărui lot și supravegherii produselor importate.	Produce fabricate în serie	Producele importate sau fabricate pe lot sau în exemplar unic	Jucării EIP
Etapile procesului de certificare	Recepționarea cererii	Da	Da	Da	Da
	Analiza cererii	Da	Da	Da	Da
	Decizia asupra cererii	Da	Da	Da	Da
	Analiza documentelor	Da	Da	Da	Da
	Pregătire de evaluare a produsului (selecția)	Da	Da	Da	Da
	Pregătire de evaluare a PP	-	Da	-	-
	Evaluare produs	Da	Da	Da	Da
	Prelevare eşantioane	Da	Da	Da	Da
	Încercări pe eşantioane prelevate de pe flux	-	Da	-	-
	Încercări pe eşantioane prelevate din lot	Da	-	Da	Da
Evaluare procesului de	-	Da	-	-	

	producere				
	Evaluarea elementelor HACCP (numai pentru produse alimentare)	Da (depozit)	Da (pe flux +depozit)	Da (depozit)	-
	Analiza RI	Da	Da	Da	Da
	Evaluare finala a dosarului	Da	Da	Da	Da
	Analiza dosarului din partea Comitetului Tehnic	Da	Da	Da	Da
	Decizie -emitere certificate de conformitate	Da	Da	Da	Da
	Supraveghere	Da, planificate		-	-
Documente de evaluare	Rapoarte de încercări, Acte de evaluare produs/EPP, Rapoarte de neconformități (dacă e cazul), Certificate HACCP 22000 sau ISO 9001 (dacă e cazul)				
Documente de atestare a conformității	Certificat de conformitate	Certificat de conformitate	Certificat de conformitate	Certificat de conformitate	Certificat examinare de tip
Termen de valabilitate a certificării	1 an sau termenul de garanție al produsului dar nu mai mult de 2 ani	1-3 ani <sup>1)</sup>	1 an sau termen de valabilitate produs	5 ani	

**Notă:**

1. Termenul de valabilitate al certificatului de conformitate conform **Schemelor 1, 1a, 1b** se stabilește conform termenului de garanție/valabilitate al produsului. În cazul, când produsul nu are termen de valabilitate CC se va elibera pe perioada de un an, fără supraveghere.
2. Termenul de valabilitate al certificatului de conformitate conform **Schemei 2** se stabilește de **1 an** calendaristic.
3. Termenul de valabilitate al certificatului de conformitate conform **Schemei 3** se stabilește:
  - de **1 an** pentru întreprinderile producătoare care nu dispun de Laborator de Incercări acreditat/atestat, dar au contract cu un laborator acreditat pentru efectuarea încercărilor de laborator, cu periodicitatea supravegherii o data pe an;
  - de **2 ani** pentru întreprinderile care certifică produsele de mai mulți ani în șir, sunt înzestrate cu utilaj și tehnologii moderne, nu dispun de un laborator de incercari și au contract cu un LÎ acreditat pentru efectuarea încercărilor de laborator periodice, cu periodicitatea supravegherii o data pe an;
  - de **3 ani** pentru întreprinderile producătoare care sunt înzestrate cu utilaj și tehnologii moderne, dispun de un laborator de incercari acreditat/atestat pentru efectuarea încercărilor de laborator periodice sau care au implementat și certificat un sistem de management al siguranței alimentelor, cu periodicitatea supravegherii o dată pe an.

- Termenul de valabilitate al certificatului **Examinare de tip** este de 5 ani calendaristici.
4. Termenul de valabilitate al certificatului de conformitate conform **Modulului B** este de 5 ani calendaristici.

Marcajul național de conformitate „SM”, simbolul, mărimi



Figura 1. Reprezentarea grafică a mărcii naționale de conformitate SM

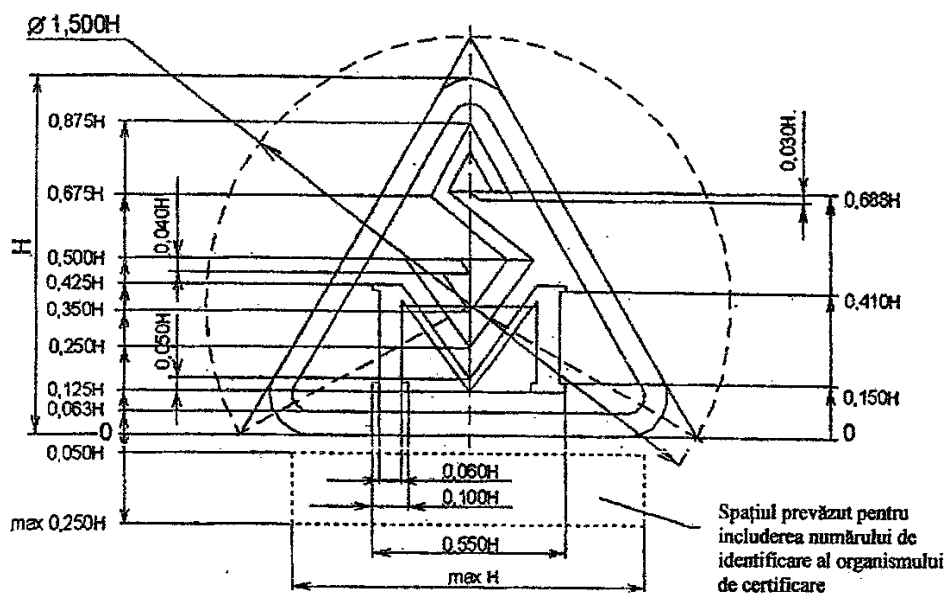


Figura 2. Dimensiunile mărcii naționale de conformitate SM

### Reguli de utilizare a marcajului național de conformitate SM

1. Marcajul național de conformitate SM se aplică produselor din domeniul reglementat și denotă faptul că, producătorul sau reprezentantul său, cu sediul în Republica Moldova (în continuare - producătorul sau reprezentantul său), care a aplicat sau care răspunde de aplicarea marcajului respective a verificat conformitatea produsului cu toate cerințele esențiale prevăzute în reglementările tehnice aplicabile acestuia și că produsul a fost supus procedurilor de evaluare a conformității, prevăzute de reglementarea tehnică respectivă.
2. Pentru produsele care fac obiectul mai multor reglementări tehnice ce prevăd aplicarea marcajului național de conformitate SM, marca respectivă semnifică faptul că produsele în cauză sînt conforme cu prevederile tuturor reglementărilor tehnice aplicabile.
3. Marcajul național de conformitate SM este format din literele S și M, care simbolizează, respectiv, „securitate conform cerințelor esențiale” și ”Moldova”. Simbolul grafic al marcajului național de conformitate SM este prezentat în figura 1.
4. Dimensiunile marcajului național de conformitate SM trebuie să corespundă întocmai celor specificate în figura 2.
5. În cazul în care marcajul național de conformitate SM urmează a fi mărită sau micșorată, se vor respecta dimensiunile specificate în figura 2.
6. Marcajul național de conformitate SM se execută în alb-negru sau într-o singură culoare, în contrast cu fondul.
7. Pe orice produs din domeniul reglementat va fi aplicat marcajul național de conformitate SM, cu excepția cazurilor în care reglementările tehnice aplicabile prevăd altfel. În cazuri excepționale, în reglementările tehnice respective se prevăd argumentele pe care se bazează exceptarea sau derogarea de la necesitatea de a marca produsul cu marcajul național de conformitate SM.
8. Marcajul național de conformitate SM se execută prin orice procedeu tehnologic, care asigură obținerea unei imagini clare și durabile a marcajului pe toată perioada de utilizare a produselor respective marcate.
9. Marcajul național de conformitate SM este însoțită de numărul de identificare al OCP. Numărul de identificare al organismului de evaluare a conformității se scrie la distanța de 5% din înălțimea marcajului, sub desenul grafic al acesteia, simetric axei verticale, cu înălțimea literelor (cifrelor) pînă la 15% din înălțimea marcajului.
10. Marcajul național de conformitate SM și numărul de identificare al OCP se aplică de către producător sau de către reprezentantul său.
11. Marcajul național de conformitate SM este utilizată de către producător sau de către reprezentantul său în mod gratuit.

**12.** Pe un produs, concomitent cu marcajul național de conformitate SM, pot fi aplicate marcaje diferite, de exemplu, marcaje ce indică conformitatea cu standardele naționale sau europene sau cu alte reglementări, cu condiția ca aceste marcaje să nu poată fi confundate cu marcajul național de conformitate SM. Aceste marcaje pot fi aplicate cu condiția ca lizibilitatea și vizibilitatea marcajului național de conformitate SM să nu fie afectate.

**13.** Dacă OCP stabilește că marcajul național de conformitate SM a fost aplicată neadecvat, producătorul, reprezentantul său sau (în mod excepțional dacă reglementarea tehnică aplicabilă prevede astfel) persoana responsabilă de plasarea produsului respectiv pe piață au obligația să înlătore neconformitățile respective. Certificatului de conformitate va fi suspendat pînă la remedierea neconformităților constatate.

**14.** În cazul în care neconformitatea nu este înlăturată, OCP va anula certificatul de conformitate și va lua toate măsurile corespunzătoare pentru a restricționa sau a interzice distribuirea sub orice formă a produsului respectiv ori pentru a asigura retragerea de pe piață a acestuia, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.